

Zapisnik 25. sjednice Upravnog vijeća Gradske knjižnice Marka Marulića u Splitu

održane **29. lipnja 2023. u 13:30 sati**, u uredu ravnateljice, Središnja knjižnica, Ulica slobode 2, Split.

Nazočni: predsjednica UV Mirta Matošić, članovi UV Karmen Borković (online), Ema Kojundžić, Renata Vojvodić, Ivan Triva, Grozdana Ribičić, ravnateljica, Ana Stubnja, voditeljica računovodstva i Jelena Grgić, tajnica Knjižnice

Dnevni red:

1. Usvajanje dnevnog reda 25. sjednice, (privitak 1.)
2. Izmjene i dopune Pročišćenog teksta Pravilnika o radu, (privitak 2.)
3. Pravilnik o naknadama putnih i drugih troškova nastalih na službenom putovanju i loko vožnje, (privitak 3.)
4. Rebalans plana GKMM Split, (privitak 4.)
5. Izvještaj rada za protekli mjesec
6. Razno

Ad 1.

Članovi Upravnog vijeća GKMM Split jednoglasno su usvojili Dnevni red 25. sjednice Upravnog vijeća GKMM Split, KLASA: 003-06/23-01/27, URBROJ: 2181-237-05/23-288.

Ad 2.

Izmjene i dopune Pročišćenog teksta Pravilnika o radu

Predsjednica Upravnog vijeća Mirta Matošić zatražila je pojašnjenje zbog čega donesen prijedlog akta Izmjene i dopune Pročišćenog teksta Pravilnika o radu, a ne Pročišćeni tekst. Također, isto je zanimalo i članicu Karmen Borković.

Tajnica Jelena Grgić očitovala se kako slijedi:

S danom 1. siječnja ove godine stupio je na snagu novi Zakon o radu s kojim je bilo potrebno napraviti usklađenje šest mjeseci od stupanja na snagu. Budući se radi o manjim izmjenama i dopunama nije bilo potrebno izmijeniti cijeli tekst pročišćenog Pravilnika o radu, tim više što se očekuju i korekcije Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Splita odnosno njegovo usklađenje s izmjenama i dopunama sa Zakonom o radu.

Također, u izradi je novi Pravilnik o unutarnjoj ustrojbi, načinu rada te sistematizaciji radnih mjesta čije odredbe su jedan od sastavnih dijelova Pravilnika o radu .

U preambuli Izmjena i dopuna pročišćenog teksta Pravilnika o radu navedeni su svi prethodni doneseni i još uvijek važeći akti Pravilnika o radu kao i zakonske odredbe na temelju kojih su doneseni isti.

S obzirom na navedeno tajnica smatra da je zakonska obveza s usklađenjem sa Zakonom napravljena pravodobno, a nakon što se i ostali pravni akti usklade pristupit će se izradi novog Pravilnika o radu.

Članica upravnog vijeća Karmen Borković pitala je tajnicu zbog čega sve izmjene iz Zakona o radu nisu unesene u predloženi tekst Izmjena i dopuna pročišćenog teksta Zakona o radu.

Tajnica je odgovorila da s obzirom na dosadašnji tekst Pravilnika o radu nije bilo potrebe unositi nove odredbe koje su i onako već regulirane Zakonom o radu.

Naime, intencija donošenja pravilnika o radu je konkretnije uređivanje određenih odredbi Zakona o radu odnosno prava i obveza kako radnika tako i poslodavaca. Ukoliko neko pravo nije propisano Pravilnikom o radu ili je propisano protivno ili u manjem opsegu od onog propisano Zakonom o radu, primjenjuje se odredbe Zakonu o radu kao hijerarhijski jačeg pravnog akta.

Kako je već navedeno, u skoro vrijeme se očekuju usklađenja i izmjene ostalih pravnih akata koji se primjenjuju u ustanovi, tako da će ukoliko članovi upravnog vijeća GKMM žele da se još neke odredbe propisane Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom dodatno propišu i Pravilnikom o radu, iste ćemo potom uvrstiti.

Predsjednica se zahvalila na pojašnjenju te dala na glasovanje Izmjene i dopune Pročišćenog teksta Pravilnika o radu, a koje su potom jednoglasno prihvaćene.

Ad 3.

Pravilnik o naknadama putnih i drugih troškova nastalih na službenom putovanju i loko vožnje

Pravilnik je prilagođen uvođenju eura i zamjenama iznosa kuna s iznosima eura i izmjenama Poreza na dohodak u stavkama vezanim za povećanje neoporezivog iznosa naknade za korištenje osobnog automobila u službene svrhe.

Pravilnik o naknadama putnih i drugih troškova nastalih na službenom putovanju i loko vožnji jednoglasno je usvojen.

Ad 4.

Rebalans plana

Voditeljica računovodstva još jednom je istaknula koje su napravljene izmjene plana za 2023. g. Radi se isključivo o pozicijama sredstava Grada Splita i o povećanju u iznosu od 151.830 €. Osim povećanja sredstava za zaposlene (povećanje min koeficijenata) u plan su uvrštena i sredstva koja su već dodijeljena po Amandmanu iz 2019. g. u iznosu od 6.636,14 € (50.000 kn) za Spomen sobu Miljenka Smoje kao i sredstva dodijeljena od strane Gradonačelnika Ivica Puljka sukladno Zaključku iz 2023. za istu namjenu u iznosu od 12.580 € (bit će tek povučena od Grada Splita).

Promjene su napravljene na stavkama kako slijedi:

31 Rashodi za zaposlene.....	132.530 €
32 materijalni rashodi	3.385 € (Amandman M. Smoje iz 2019.)
42 Uredski namještaj, računalna oprema i druga oprema ...	3.335 € (Amandman M. Smoje iz 2019.)
42 Uredski namještaj Zaključaj Gradonačelnika iz 2023. ...	12.580 € (Spomen soba M. Smoje)
Sveukupno povećanje:.....	151.830 €

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su usvojili Rebalans plana za 2023.

Ad 4.

Izvještaj rada za protekli mjesec

Ravnateljica je obavijestila o trenutnom stanju s planiranom knjižnicom na Mejašima (u procesu je nabava ostatka namještaja, planira se tijekom ljeta nabaviti potrebna knjižna i neknjižna građa za knjižnicu te od Grada Splita zatražiti suglasnost za dva radna mjesta predviđena Proračunom 2023.), o radu Bibliobusne službe i obilasku planiranih županijskih mjesta te pozitivnim reakcijama i djece i odraslih, kao i pozitivnog interesa javnosti i medija. Na 16.okruglom stolu o pokretnim knjižnicama i 10.festivalu bibliobusa organiziranom u Splitu, ministrica Obuljen Koržinek je najavila novi natječaj za razvoj hrvatskih bibliobusnih službi, za kojeg je župan Boban obećao podršku GKMM-u u potencijalnom natječaju i mogućnosti nabavke bibliokombija s kojim se može doći i na ona mjesta nedostupna velikom bibliobusu. Novi tromjesečni ZNS je poslan, organiziran je okrugli stol o poticanju čitanja predviđen projektom. Okrugli stol je bio multidisciplinaran i okupio je brojne stručnjake raznih profila koji su važni za osvjestavanje društva o važnosti čitanja i knjižnica.

S obzirom na planirani novi model otkupa knjiga od strane Ministarstva kulture i medija, donose se potrebne izmjene u radu Službe nabave i obrade jer je povećan obim posla i izvan toga, otvaranjem nove bibliobusne službe, Knjižnice Dalmatine i u planu Knjižnice za djecu i mlade Kila/Mejaši. Sve promjene potrebno je unijeti i u novu sistematizaciju te planirati veći broj djelatnika u njoj.

I ove godine, sudjelovat ćemo s četiri knjižnična programa u sklopu 69.Splitskog ljeta i sva će se održati u dvorištu Knjižnice Dalmatine. Nova uprava na čelu s intendantom Bilandžićem pokazala je spremnost za nastavak suradnje.

Uplaćena je prva rata (80% od dodijeljenih 30.000 eura) za Erasmus akreditacije te se radi na realizaciji prvog planiranog cilja – razvijanju kompetencija zaposlenika i polaznika na podučavanje i učenje engleskog jezika za starije dobne skupine (50+) koje u svom formalnom obrazovanju nisu imale obavezu učenja engleskog jezika.

Krenulo se s drugom fazom nabave potrebne nove informatičke opreme za cjelokupnu knjižničnu mrežu na principu trogodišnjeg najma. To se pokazalo kao dobar način da nabavimo svu potrebnu opremu, a koja je bila nužna jer je postojeća posve dotrajala.

Rebalansom županijskog proračuna povećana su sredstva za rad županijske bibliobusne službe.

S obzirom na molbu iz Grada Splita za privremeni smještaj splitskog mandolinskog sastava Sanctus Domnio, koji je hitno trebao privremeni smještaj, osigurali smo im u našem Poetsko-glazbenom odjelu „Knjižnici Dalmatini“ dok im Grad ne dodijeli obećani novi prostor.

GKMM je mreža knjižnica s brojnim ograncima koji zahtijevaju sredstva za redovito održavanje i koja nisu mala. U Knjižnici Ravne Njive je prokapilo iz ambulante Doma zdravlja koja je iznad i pokazalo se da su vodovodne cijevi u jako lošem stanju i da će ih nužno trebati sve zamijeniti. Tim više jer su u blizini strujnih kontakata.

Ljetno radno vrijeme je planirano kao i prošle godine, s početkom 23. srpnja do 25.kolovoza 2023.

Ad 5.

Razno

Ravnateljica je zahvalila Upravnom vijeću na podržavanju njezine kandidature. Također, istaknula je kako još nije održana sjednica Gradskog vijeća na kojem se prijedlog kandidatura ravnatelja prihvaćaju ili ne. Prema ranijem Rješenju Gradskog vijeća i Ugovoru o radu mandat je do 16. srpnja 2023. S obzirom na to da je javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ravnateljice u GKMM Split proveden i na vrijeme dostavljen Gradskom vijeće tražili smo mišljenje nadležne službe. Predložili smo sklapanje Aneksa ugovora o radu ravnateljice do donošenje odluke Gradskog vijeća jer mandat istječe 16.srpnja 2023. ili nešto drugo s čim bi se zakonski utvrdio status ravnateljice i ustanove do odluke Gradskog vijeća i potrebe potpisivanja akata. Isti su istaknuli kako su upoznati s nadnevkom isteka te da će se naknadno očitovati. Upravno vijeće se složilo s prijedlogom.

Sjednica je završila u 15:30

Zapisničarka:

Predsjednica Upravnog vijeća:

Jelena Grgić

Mirta Matošić

KLASA: 003-06/23-01/32

URBROJ: 2181-237-05/23-328

Split, 24. kolovoza 2023.

